



LLAR D' INFANTS NOU PATUFET



BISBAT D TERRASSA

PLA D'OBERTURA DEL CENTRE

SETEMBRE 2020

ACTUACIÓ REFERENT A L'ORDENANÇA DE L'OBERTURA DE TOTS ELS
CENTRES PÚBLICS I CONCERTATS

CURS 2020-2021

LLAR D' INFANTS PATUFET- FUNDACIÓ D' ESCOLES
DIOCESANES I PARROQUIALS DEL BISBAT DE TERRASSA

Codi de centre: 08052037

1- INTRODUCCIÓ I OBJECTIUS

ACTUACIÓ DE LA LLAR D' INFANTS PATUFET- FUND. ESCOLES DIOC I PAR DEL BISBAT DE TERRASSA– CERDANYOLA DEL VALLES REFERENT A INICI DE CURS 2020-2021.

L'inici del curs 2020-2021 té unes característiques extraordinàries a causa de la pandèmia COVID-19. Ara més que mai, l'escola té un paper fonamental, perquè hem de garantir el dret a l'educació dels nostres infants i hem de mantenir la seva funció de socialització.

	Actuació – Mesures LLAR D' INFANTS PATUFET
	<p>Indicacions per a tota la comunitat educativa, per a l'aplicació d'aquesta assistència presencial:</p> <ol style="list-style-type: none">1. S'ha de tenir en compte diàriament que abans que l'infant accedeixi al centre educatiu:<ul style="list-style-type: none">○ L'infant no pot accedir amb una temperatura superior als 37,5°C ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics.○ Absència de simptomatologia (tos, dificultat per a respirar, mal de coll, congestió nasal, vòmits o diarrees.)○ Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV2 durant els 14 dies anteriors.○ Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.○ Calendari vacunal al dia.2. En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, la

idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.




3. Les famílies o persones tutores han de presentar prèviament o el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable, d'acord amb el model que serà facilitat, on confirmin que els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

4. Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

5. En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre es faran en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

6. Per evitar aglomeracions, l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions. No podran accedir a la Llar: acompanyaran els alumnes fins a la porta principal d'entrada. Allà una educadora es farà càrrec i el portarà a la aula assignada.

7. Es realitzaran patis amb una seqüenciació horària i organització d'espais. El material es farà servir de forma individual (grup-classe) i intentant en tot moment dintre de la realitat dels nens de 1 a 3 anys

	<p>respectant distàncies i normes d'higiene.</p> <p>8. <u>Hi haurà servei de menjador respectant la distància de seguretat.</u></p> <p>9. Organització dels grups:</p> <ul style="list-style-type: none">  1 grup de lactants: 0-1 any  3 grups de caminants: 1-2 anys  1 grup de parlants: 2-3 anys <p>10. Els grups tindran una capacitat màxima segons marca la normativa pel Departament d'Educació:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Infants de 4 a 12 mesos: Màxim 8 infants* ○ Infants de 12 a 24 mesos: Màxim de 13 infants* ○ Infants de 24 a 36 mesos: màxim 20 infants* <p>11. L'assistència a l'escola és de caire voluntari.</p> <p>12. Els grups de cada nivell seran fixos, amb un espai fix (que es desinfectarà freqüentment).</p> <p>13. Els alumnes de cada nivell només tindran contacte amb el tutor o tutors d'aula i el personal assignat de reforç.</p> <p>14. Tots els participants (mestres, educadors/es, infants...) hauran de tenir signat un document confirmant que compleixen els requisits de salut especificats pel Departament i esmentats anteriorment.</p>
<p><u>Objectiu:</u></p> <p>Mesures específiques per a la Llar d' infants:</p>	<p>Les principals mesures de protecció són les següents:</p> <p>1. Rentat de mans sistemàtic. Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma. En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent. Els infants es rentaran les mans:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♣ A l'arribada i a la sortida del centre educatiu ♣ Abans i després dels àpats ♣ Abans i després d'anar al WC (infants continents), ♣ Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati) ♣ Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.

- ♣ Com a mínim una vegada cada 2 hores. En el cas del personal que treballa a la llar, el rentat de mans es durà a terme
- ♣ A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- ♣ Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal
- ♣ Abans i després del canvi de bolquers
- ♣ Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- ♣ Abans i després d'anar al WC
- ♣ Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- ♣ Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, entrada aules,...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

2. **Distanciament físic:**

- Entrades i sortides. Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de 15-20 minuts per evitar aglomeracions. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.
- Espai. Es recomana que, a l'aula, cada infant disposi d'un espai mínim de 4 m². Cal evitar els canvis d'aula tant com sigui possible. És important valorar la possibilitat d'utilitzar els espais comuns per torns, per a mantenir els grups d'infants estables i amb el menor contacte entre els diferents grups i amb l'espai suficient per a garantir el distanciament.
- Menjador. Cal garantir una separació mínima d'1 metre entre els infants a l'hora del menjador. En taules grans, es deixarà una cadira de separació entre infants de manera que cada nen o nena no tingui cap altre infant al davant ni als costats. Per raons d'espai, pot ésser convenient fer els àpats per torns. Es realitzarà neteja i desinfecció de les taules després de cada àpat i de l'espai del menjador almenys un cop al dia.
- Aules o altres estances per a la migdiada. La distància mínima entre llits o matalassos serà d'1 metre. Cal ventilar les aules o estances

destinades al descans un mínim de tres vegades al dia i realitzar-ne la neteja i desinfecció diàriament.

- **Grups.** Es recomana definir grups estables per tal de facilitar les mesures de distanciament físic i la traçabilitat. Quan sigui possible, es recomana dur a terme les activitats al pati (evitant la franja horària de major exposició solar, de 12 a 16h).
3. **Joguines.** A la llar no hi haurà joguines que no es puguin rentar i desinfectar amb facilitat. Caldrà dur a terme aquests processos de manera freqüent, seguint les indicacions oportunes per a cada material. Les joguines de plàstic es poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Les joguines de roba poden rentar-se a la rentadora, a més de 60°C quan sigui possible. Si no és possible dur-ne a terme el rentat a temperatura elevada, probablement no sigui recomanable tenir-les al centre. Les joguines de fusta s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C. Quan sigui possible, es disposarà de joguines d'ús exclusiu pel grup estable de 5 infants. En el cas dels infants més petits es pot valorar que disposin de joguines (tipus sonall o mossegador, per exemple) d'ús individual.
 4. **Alletament matern.** Sempre que sigui possible, caldrà tenir un espai habilitat dins el centre per tal que les mares puguin alletar evitant el contacte amb la resta d'infants. La mare haurà d'accedir al recinte escolar amb la mascareta col·locada i rentar-se les mans a l'arribada, a més de seguir la resta de normes establertes per cada centre respecte el calçat o d'altres mesures.
 5. **Xumets, gots i biberons.** Els xumets i els biberons s'hauran de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.
 6. **Bolquers.** Procediment pel canvi de bolquer:
Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovallotes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduiu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en un una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec. Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (veure annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovalloleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llanceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovalloleta d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Renteu-vos les mans. 21

7. **Roba i calçat.** Es recomana substituir tovallons i tovalloles de roba per material equivalents de paper. En el cas dels pitets de roba, seran d'ús diari i

caldrà guardar-los en bosses de plàstic individuals i tancades. En el context actual seria recomanable que tant llençols com tovalloles poguessin ser rentats en el propi centre educatiu a $>60^{\circ}\text{C}$ en cas que disposés de rentadora. Si això no és possible, les famílies rentaran tovalloles i llençols, així com els pitets, a aquesta temperatura i els portaran a l'inici de la setmana. Els llençols es canviaran setmanalment, però caldrà garantir que es guarden de manera individual entre els diferents usos. Respecte al calçat, a l'arribada a l'escola pot ser recomanable que els infants es treguin les sabates i les canviïn per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'aula que ja estiguin al centre. També es dona la possibilitat de deixar les mateixes i que l'educadora les desinfecti a l'arribada al centre. Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates de forma autònoma, es rentin les mans després de fer-ho. Per a sortir al pati caldrà repetir el procediment. En relació al personal docent i no docent caldrà que disposin de roba i calçat d'ús exclusiu per al centre. La roba haurà de ser rentada a una temperatura $>60^{\circ}\text{C}$, com a mínim 2 vegades per setmana.

8. **Mascaretes**. Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (2 metres).

En el cas dels infants, no són adequades per sota dels 3 anys. Per tant, només seran d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants.

9. **Guants**. Les indicacions d'us de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden donar una falsa sensació de seguretat. Per aquest motiu cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.
10. **Cotxets**. Cal recordar que les famílies no podran accedir a l'interior del centre. Per aquest motiu, si l'escola disposa d'un espai per a deixar els cotxets, caldrà que sigui una persona del centre que l'ubiqui en el lloc adequat, tenint en compte que s'haurà de rentar les mans després de cada manipulació. Es recomana que es guardin en una estança a la qual els infants no tinguin accés.

Referent a la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021,

1. MESURES HIGIÈNIQUES PRÈVIES

- Desinfecció i neteja del centre.
- Dotacions de materials higiènics:
 - ✓ Guants per a cada dia
 - ✓ Mascareta i pantalla per a cada professor i personal de secretaria.
 - ✓ Gel hidroalcohòlic per cada aula
- Taula amb dispensador a cada punt d'entrada
- Termòmetre a cada punt d'entrada
- Cartells recordatoris de mesures de seguretat en tot el centre

L'equip docent estarà molt atent procurant que no hi hagi intercanvi de material entre ells, tenint en compte l'edat que tenen.

2- DISTRIBUCIÓ DELS GRUPS D'ALUMNES

Seguint la normativa , el nombre màxim d'alumnat per grup serà:

CURS/ETAPA	Ràtio
P0.- INFANTIL	8 alumnes/grup.
P1.- INFANTIL	13 alumnes/grup
P2.- INFANTIL	20 alumnes/grup

3- PERSONAL DEL CENTRE

D'aquesta forma la distribuci3 base del personal del centre queda de la següent manera:

Sector/Etapa	Nombre de persones – presencial (mínim)
Equip Directiu	1
Equip docent INFANTIL	7
Equip Secretaria/Admin/NET	2
TOTALS	10

4- PLANTILLA PER CURS – ESPAI - PREVISI3 ALUMNAT – PROFESSORAT

CURS	ESPAI	SI	Equip docent estable	Personal de reforç
P0	Aula Hipopòtams	6	Yolanda Díaz	Amparo Sorribes
P1	Aula Koales	8	Andrea Navarro	
P1	Aula Cocodrils	8	Vanessa Fornieles	Teresa Garriga
P1	Aula Pingüins	8	Emilia Ruíz	
P2	Aula Lloros	14	Esther Tiz3n	Marta Llor3
Totals		41	5	3

Tots els grups tenen assignat un mestre/professor (docent 1) durant tot l'horari i personal auxiliar.



HORARIS i CIRCUITS D'ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA

Aquest horari serà presencial per tot els alumnes.

Farem servir 1 accés d'entrada en les següents franges:

Etapa	Horari Entrada	Horari Sortida	Espai d'entrada
P0	8:40 - 8:50h	16:30h-16:40h	ENTRADA HABITUAL.
P1	8:50 - 9h	16:40h-16:50h	ENTRADA HABITUAL.
P2	9 – 9:10h	16:50-17h	ENTRADA HABITUAL

Quan els alumnes entrin a l'escola, els rebrà l'educador i l'auxiliar corresponent els quals els acompanyaran a l'aula, prendran i revisaran la temperatura, i posaran el gel desinfectant.

5- PATI

Es farà sortir cada nivell diferenciant i segons les possibilitats, delimitant els espais. Farem servir també les terrasses exteriors com a zona d'esbarjo.

6- MENJADOR

Hi haurà menjador complint les normes de distanciament físic. A data de 3/09/2020 el nombre de nens/es que a partir del mes de setembre, respectant el procés d'adaptació, es quedarà al servei de menjador és de: 20 infants.

7- ACTIVITATS

Acció educativa presencial: La intenció del centre educatiu és continuar realitzant la programació educativa realitzada pel personal docent.

8- TREBALL ACADÈMIC i MATERIALS

El material a fer servir a l'escola s' intentarà que sigui individual per a cada infant.

9- MESURES DE PROTECCIÓ i PREVENCIÓ

Aquestes mesures són d'obligat compliment per a tota la comunicat escolar.

Mesures preventives generals

Es difonen entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi. El servei de prevenció de riscos laborals contractat per l'escola, Quiron Prevenció, ens ha elaborat un acurat informe. Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants, així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020).

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze.
- Treballar i entrenar el rentat de mans
- El distanciament físic

Distanciament físic

Es procurarà planificar les activitats atenent als criteris de mantenir les distàncies físiques en la mesura del possible, tenint en compte de la dificultat en la cura d' un infant de 1 a 3 anys on les seves necessitats bàsiques a cobrir no permeten aquesta distancia de seguretat i que el Departament recomana en el cas de les Llars d' infants.

Per garantir la traçabilitat

- Es recomana que el professorat i la resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així, si apareix un cas, el nombre de persones amb contacte estret és limitat.
- En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre.
- Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions.
- El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies.



- Les famílies no podran accedir a l'interior del recinte escolar.

10- PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID:

En cas d'observar que algun nen té febre o presenta algun símptoma de malaltia, sigui la que sigui, s'avisarà la família i no es permetrà que es quedi a l'escola. Hem de procurar portar els menors riscos possibles per als altres nens i professors.

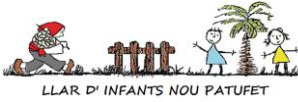
Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l' Infant en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar la família que han d'evitar contactes i consultar el centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar el CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas de treballadors i treballadores del Centre:

- Informar de la presència de simptomatologia, tan aviat com sigui possible, a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL, així com el dels seus possibles contactes.



11- DECLARACIÓ RESPONSABLE.

La incorporació dels alumnes es farà amb una declaració responsable de la família, seguint el model del Departament d'Educació. Aquest s'haurà d'entregar a l'escola el primer dia de la seva incorporació o a través de la següent adreça electrònica.

Infantil: direccio@noupatufet.com

12- PUBLICACIÓ DEL DOCUMENT.

Aquest Pla d'Obertura (*una vegada es disposin les dades definitives de confirmació d'assistència presencial de l'alumnat*) queda a disposició de la Inspecció, i es publica a la pàgina web de l'escola, www.noupatufet.com, per a coneixement de totes les famílies.